

Harmonogram szkolenia „Kodeks Postępowania Administracyjnego”

Termin: 9-10 kwietnia 2013 r.

Miejsce: Hotel „NEW SKANPOL” Sp. z o.o., ul. Dworcowa 10, 78-100 Kołobrzeg

Dzień I	
11.15 – 12.15	Rejestracja uczestników i kawa powitalna
12.15 – 14.30	KPA, a: - ustawa o świadczeniach rodzinnych - ustawa o pomocy osobom uprawnionym do alimentów - ustawa o pomocy społecznej Zasady postępowania administracyjnego. Decyzje wydawane przez kierowników z upoważnienia organów samorządu. Właściwość organu Strona w postępowaniu.
14.30 – 15.15	Przerwa obiadowa
15.15 – 16.45	Przedstawiciel ustawowy. Pełnomocnik. Doręczenia pism przez organ. Udostępnianie akt. Wszczęcie postępowania.
16.45 – 17.00	Przerwa kawowa
17.00 – 18.30	Postanowienie o odmowie wszczęcia. Podanie. Dowody. Zawieszenie postępowania. Podjęcie postępowania. Zakończenie postępowania.
18.30 – 19.15	Kolacja
Dzień II	
8.00 – 09.00	Śniadanie
09.00 – 09.45	Umorzenie postępowania. Decyzja i jej elementy. Decyzje w formie elektronicznej. Decyzja a postanowienie.
09.45 – 10.00	Przerwa kawowa
10.00 – 11.30	Sprostowanie decyzji. Uzupełnianie treści decyzji. Odwołanie. Rozstrzygnięcia w postępowaniu odwoławczym.
11.30 – 11.45	Przerwa kawowa
11.45 – 13.15	Wstrzymanie wypłaty świadczeń. Uchylanie – zmiana decyzji.
13.15 – 14.00 obiad i zakończenie szkolenia	